



Ellemarkskolen

Indkaldelse til skolebestyrelsesmøde den 25. september 2023 kl. 17:30-20.00

Deltagere	Formand: Anna Louise Damgaard Møller Næstformand: Niels-Henrik Holm Bestyrelsesmedlemmer: Mette Bertram, Ayane Hassan, Kamilla Kjørup, Julie Boeskov, Simon Johansen, Michael Bøgeskov og Marie Rud Skak-Arnstrup Medarbejderrepræsentanter: Andreas Ralund og Lotte Groth Nielsen Elevrepræsentanter: Elisa Petersen Eng 7S og Erik Petersen Eng 9S Skoleleder: Louise Schaaf Viceskoleleder: Anita Kjær Hansen Pædagogisk leder for SFO og indskolingen: Margit Brinch	
Mødeleder	Anna Louise	
Afbud	Simon Johansen, Elisa Petersen Eng og Erik Petersen Eng	
Indkalder	Formand og skoleleder	
Referent	Ledelsen	
17.30 - 20.00	Dagsorden – OBS! Vi starter mødet op kl. 17.30 sammen med spisningen.	
17.30 - 17.45 (15 min.)	1. Spisning og kort intro til dagsordenen	
17.45 - 18.00 (15 min.)	2. Velkommen til nye skolebestyrelsesmedlemmer Bestyrelsesmedlemmerne præsenterede sig selv og bød velkommen til to nye medlemmer: Michael (far til dreng i børnehaveklassen) og Marie (mor til pige i 5. og pige i 1.klasse)	
18.00 – 18.10 (10 min.)	3. Nyt fra ledelsen Skolen arbejder løbende på forskellige former for mellemformer. Mellemform kan enten være at lave et lille hold for nogle få elever, der er i eget undervisningslokale, men som fortsat har en struktureret tilknytning til deres klasse, eller at der tildeles støtte til læringsmiljøet og undervisningen i selve klassen.	Orientering
18.10 – 18.25 (15 min.)	4. Nyt fra medarbejderrepræsentanterne a. Nyt tiltag vedr. mobiltelefoner i Pitten v. Andreas I vores SFO2 og juniorklub oplevede vi i stigende grad, at børnene havde svært ved at slippe mobilen i stedet for at være en del af det sociale fællesskab. Efter at have involveret børnene på et børnemøde, blev der indført nye tiltag i forhold til brugen af mobiltelefoner i SFO'en.	Orientering

	<p>På få uger er der set en stor effekt. Det har skabt flere fællesskaber, og vi ser flere børn stemple ind i fællesskabet i stedet for at sidde med mobilen. Tiltaget noteres som "Princip for brugen af mobiltelefoner for børn og unge i Ellemarkskolens SFO2 & Juniorklub".</p> <p>Mobiltelefonerne samles ikke ind, men børnene opfordres til at lade telefonen blive i skoletasken eller aflevere den til personalet. Tiltaget ses i øvrigt på flere skoler i Køge Kommune.</p> <p>Bestyrelsen sætter punktet på dagsorden til godkendelse som et princip ved næste skolebestyrelsesmøde.</p>	
18.25 – 18.30 (5 min.)	<p>5. Nyt fra elevrådet</p> <p>Elevrådsrepræsentanterne deltog ikke i mødet</p>	Orientering
18.30 – 18.35 (5 min.)	<p>6. Nyt fra formand og næstformand</p> <p>Fælles-skolebestyrelsen i Køge lavede et fælles høringssvar med deltagelse af næsten alle skoler.</p> <p>Ellemarkskolens bidrag til det fælles høringssvar blev udarbejdet på et ekstraordinært bestyrelsesmøde.</p>	Orientering
18.35 – 18.50 (15 min.)	<p>7. Opfølgning på høringssvar og deltagelsen på dialogmødet den 31. august</p> <p>Ledelse og repræsentanter fra skolebestyrelsen deltog på dialogmødet den 31. august. På dialogmødet var det oplevelsen, at der var mindre tid til dialog og tydelige "angreb" på spareforslag for en enkelt skole fx ift. sportsklassen på Ellemarkskolen.</p> <p>Efterfølgende er nedenstående spareforslag planlagt til vedtagelse.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SU 2: Analyse af Køge Kommunes egne specialskoler – Ændring af serviceniveau), - SU 3: Analyse af Køge Kommunes egne specialskoler – Tilpasning af aktivitetsmidler og - SU 8: Nedlæggelse af pulje til hårde hvidevarer <p>Det betyder at det ser ud til at vi bl.a. bevarer vores Sportsklasser. Det vedtages endeligt på Byrådets møde den 10. oktober 2023.</p>	Orientering og drøftelse
18.50 – 19.05 (15 min.)	<p>8. Opfølgning på SB's deltagelse i forældremøder</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Hvor mange årgange/klasser deltog vi på? b. Fungerede det med talepapiret <p>Ad a: SB var flot repræsenteret på forældremøderne med deltagelse på stort set alle forældremøder (undtagen børnehaveklasserne og forældremødet for 9.a og 9.b.).</p> <p>Ad b: Det fungerede godt med et talepapir, som inspiration til de ting der kunne nævnes.</p> <p>Til næste år skal der være obs. på, at forældremøderne for de forskellige årgange ikke bliver lagt samme dag både af hensyn til</p>	Drøftelse

	<p>den/de forældre, der skal nå rundt på flere årgange samme aften og af hensyn til SFO'en, der har børnene i den første del af forældremøderne. Der skal desuden være en opmærksomhed på, at lærerværelset kan være for småt til de store årgange. Derudover skal princippet for skole-/hjem samtale genbesøges på et kommende SB-møde.</p>	
19.05 – 19.20 (15 min.)	<p>9. Temauge om sunde fællesskaber</p> <p>a. SB's bod – hvem kan tage vagter? <i>Der er behov for, at min. 2 fra SB kan hjælpe med at stille bod og grill op fra kl. 14.00. Derefter vagter til kl. 19.00.</i></p> <p>Niels-Henrik og Julie kommer kl. 14.00 og gør klar, og alle fra skolebestyrelsen hjælper med salget i boden. Har man mulighed for at komme og hjælpe til fra kl. 14.00 og frem er man meget velkommen. Vagterne dækkes løbende ind, men med plads til, at man kan besøge sit/sine børns arbejde fra temaugen. Evt. ægtefælder er velkomne til at hjælpe til i boden.</p> <p><u>Grill:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Grill til kyllingepølser fra Pitten + kul - Niels-Henrik medbringer to gas grill - Evt. flere medbringes? <p><u>Indkøb (MAJ/skolen) – der ses på, hvad der har været bestilt ved tidligere temauger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Foliebakker - Pølser (svinepølser og kyllingepølser) - Brød - Ketchup/sød og stærk sennep/ - Drikkevarer - Plastikkrus - Pølsebakker 	Drøftelse
19.20 – 19.35 (15 min.)	<p>10. Arrangement med kontaktpædrene den 2. november kl.17-19 – hvad er status?</p> <p>a. Udarbejdelse af folder til at tage med på temauge</p> <p>Datoen er oplyst på alle forældremøder, og skolen sender en mail ud til alle kontaktpædre.</p> <p>Vi undersøger muligheden for et kort eksternt oplæg om fællesskaber.</p> <p>Ledelse og medlemmer fra skolebestyrelsen deltager i arrangementet. Anna Louise faciliterer arrangementet med hjælp fra resten af SB. AL og Louise drøfter programmet og planlægger selve faciliteringen inden den 2. nov.</p>	Drøftelse

	<p>Kamilla undersøger muligheden for mediedækning. Det kan evt. være i form af en artikel samt billeder før og efter temaugen. Andreas sender kontaktoplysninger på Troels, der kan være behjælpelig med artikel/billeder.</p>	
<p>19.35-19.45 (10 min.)</p>	<p>11. Årsberetning a. Hvad skal den indeholde og format?</p> <p>Årsberetningen skal berettes én gang om året, hvor forældrene orienteres om skolebestyrelsens arbejde. I år har skolebestyrelsen valgt at orientere forældrene på kontaktforældremødet den 2. november. Formanden udarbejder et udkast på skrift med 4-5 punkter, og punkterne præsenteres i en kort video. Alle forældrene fra SB deltager i videoen. Anna Louise og Niels-Henrik står for intro og afslutning, mens de andre forældre rep. står for præsentation af de enkelte punkter evt. sammen. Der kan evt. aftales møde på skolen til optagelsen. Anna Louise sender første udkast til årsberetningen, når den er klar. Herefter kan der aftales behov for fælles eller individuel videofilmning. Michael kan efterfølgende klippe videoerne sammen.</p>	<p>Drøftelse</p>
<p>19.45 – 19.55 (10 min.)</p>	<p>12. Markering af personalets dag den 5. okt. a. Hvad, hvem og hvordan?</p> <p>Vi fejrer personalets dag på Ellemarkskolen den 5. oktober, hvor lærere og pædagoger bliver hyldet. Den 5. okt. Kl. 07.20-08.00 står ledelse og medlemmer fra bestyrelsen ved skolens hovedindgang. Rød løber, flag, musik og croissanter/kage sørger skolen for. Men tag gerne et flag eller to med.</p> <p>Der indkøbes croissanter/kage til både lærere og pædagoger og SB (Michael) skriver to kort der udleveres til lærerne og til pædagogerne.</p>	<p>Drøftelse</p>
<p>19.55 - 20.00 (5 min.)</p>	<p>13. Evt. N/A</p>	<p>Drøftelse</p>