



Ellemarkskolen

Skolebestyrelsesmøde torsdag den 27. februar 2020

Mødeindkaldelse udsendt: Den 13. februar 2020

Deltagere	Formand Rikke Egeberg Næstformand Sofia Moura Bestyrelsesmedlemmer: Henrik Korsbæk, Iben Thiesen Jensen, Jesper Meyland, Charlotte Mortensen, Anna Louise Møller Medarbejderrepræsentanter: Peter Hindborg, Andreas Ralund Elevrepræsentanter: Sebastian Zenteno, 7s Skoleleder Louise Schaaf Souschef Tommy Larsen SFO- og klubleder John Khan
Mødeleder	Næstformanden
Afbud	Rikke Egeberg, Sebastian Zenteno
Indkalder	Formand og skoleleder
Referent	Ledelsen

## Dagsorden:

1. Velkomst og rammesætning  
Sofia byder velkommen.
2. Ledelsen orienterer – alt det vi ikke kan leve uden at vide 😊
  - a. Ledelsen har holdt møder med Elevrådet, bl.a. for at snakke om deres deltagelse på skolebestyrelsesmøder.
  - b. En gruppe elever fra 7. klasse har vundet i kategorien "det lokale" på Iværksættermessen. Og gruppen skal videre til Læringsfestival i Bellacenteret og fremlægge deres projekt.
  - c. Der er blevet ansat en inklusionspædagog fra 1. februar.
  - d. Specialklassen på Ellemarkskolen lukker næste skoleår - eleverne bliver samlet på Holmebækskolen i stedet.
  - e. KU (Koordinerende Udvalg) har holdt dagsseminar og er blevet enige om at arbejde frem til en fælles didaktisk ramme for skolen.
  - f. Interaktive skærme er blevet installeret i alle klasser.
  - g. Vi forventer at der starter stjernebørn nok til at vi får 2 o. klasser næste år.
  - h. I SFO'en er der gang i brobygning, både for kommende skolebørn. For 3. klasserne som skal starte på Pitten og for 6. klasserne som kan begynde at komme i Ungdomsklubben.
3. Timeplansfordeling samt tidsplan for fagfordelingen  
Ledelsen orienterede om planen for fordelingen, og tankerne bag, timeplanfordelingen for 2020-21.  
Den proces ender med at elevernes skemaer for næste skoleår bliver klar til uddeling.

Tommy gennemgik herefter fordelingen af timerne for alle årgange, til næste skoleår. Herunder besluttede skolebestyrelsen at give ledelsen mulighed for at konvertere understøttende undervisnings lektioner til 2.-lærertimer for 4.-9. klasse, så skoledagen bliver lidt kortere for eleverne på de årgange.

4. Regnskabsafslutning 2019

Tommy gennemgik de overordnede linjer for regnskabet 2019. Herunder at skolen havde brugt 98% af de tildelte midler, og at det ligger indenfor rammen for Køge Kommunes kasse og regnskabsregulativ. Skolebestyrelsen tog regnskabsfremlæggelsen til efterretning.

5. Planlægning af kontaktforsældremødet 25. marts 2020 kl. 17.00 – 19.00

Vi skal have endeligt styr på det praktiske: invitation, rammer og facilitering af arrangementet samt forplejning til børn osv.

Gruppen har lavet en invitation til forældremødet, med information om program, tilmelding m.m. Henrik foreslog at undersøge muligheden for at livestream arrangementet. Arbejdsgruppen færdiggør invitationen og udsender den til alle forældre via Aula.

6. Evt.